UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ VĂN QUAN**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 290 /KH-UBND	*Văn Quan, ngày 11 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn Xã Văn Quan

Thực hiện Quyết định số 1774/QĐ-TTg ngày 14/9/2026 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở số 16/2026/QH16; Kế hoạch của UBND tỉnh Lạng Sơn về triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 390/KH-STP ngày 13/10/2026 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn về triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, UBND Xã Văn Quan ban hành Kế hoạch triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã, bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thống nhất, hiệu quả.

b) Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân; bảo đảm từ ngày 01/3/2027 các quy định của Luật Hòa giải ở cơ sở được tổ chức thực hiện đầy đủ, thống nhất trên địa bàn xã.

c) Tăng cường hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước trong lĩnh vực điều chỉnh của Luật Hòa giải ở cơ sở; kịp thời chuẩn bị các điều kiện về tổ chức, nhân lực, kinh phí và phối hợp để thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở sát với điều kiện thực tiễn của xã.

2. Yêu cầu

a) Bám sát Kế hoạch của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch của UBND tỉnh cụ thể hóa các nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của UBND xã, bảo đảm phù hợp chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của từng cơ quan, đơn vị.

b) Xác định rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, thời gian thực hiện và kết quả đầu ra; phát huy trách nhiệm người đứng đầu, tránh trùng lặp, hình thức hoặc giao nhiệm vụ vượt thẩm quyền.

c) Bảo đảm phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan, các thôn, tổ hòa giải và các tổ chức có liên quan; gắn triển khai Luật Hòa giải ở cơ sở với chuyển đổi số, truyền thông đa nền tảng và yêu cầu phục vụ người dân trên địa bàn Xã Văn Quan.

d) Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện; kịp thời nắm bắt, tổng hợp và tham mưu giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét,

giải quyết những khó khăn, vướng mắc phát sinh, bảo đảm việc thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã đúng quy định, tiến độ và đạt hiệu quả thiết thực.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1.Tổ chức quán triệt, triển khai thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

Tổ chức hội nghị quán triệt Luật Hòa giải ở cơ sở và văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành đến cán bộ, công chức, người hoạt động ở thôn, hòa giải viên và các tổ chức, cá nhân có liên quan. Lồng ghép nội dung triển khai Luật trong các hội nghị, cuộc họp và hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với tình hình thực tế của xã.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các thôn và đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: quý I, quý II năm 2027.

- Kết quả đầu ra: Các hội nghị, cuộc họp hoặc hoạt động phổ biến, quán triệt được tổ chức; tài liệu tuyên truyền, phổ biến pháp luật và kết quả triển khai thực hiện.

2. Xây dựng kế hoạch, tổ chức truyền thông, phổ biến Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành

Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động truyền thông, phổ biến Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; biên soạn, đăng tải, phát hành các tài liệu, sản phẩm truyền thông phù hợp với từng nhóm đối tượng, địa bàn; đa dạng hóa hình thức truyền thông, chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, truyền thông trên các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử của UBND xã, hệ thống thông tin cơ sở và các nền tảng số; lồng ghép tuyên truyền, phổ biến các quy định của Luật Hòa giải ở cơ sở trong các hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật , hòa giải ở cơ sở và các hoạt động phù hợp khác.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã

- Cơ quan phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các thôn và đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: quý IV năm 2026 và các năm tiếp theo.

- Kết quả đầu ra: Tài liệu, tin, bài tuyên truyền; các hoạt động, sản phẩm truyền thông được triển khai.

3. Rà soát văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến hòa giải ở cơ sở

Tổ chức rà soát các văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND xã ban hành có nội dung liên quan đến hòa giải ở cơ sở; xác định các văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới; đề xuất xử lý nhằm bảo đảm tính thống nhất, đồng bộ với Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan thuộc UBND xã.

- Thời gian thực hiện: Hoàn thành rà soát, tổng hợp và gửi kết quả về Sở Tư pháp trước ngày 15/12/2026.

- Kết quả đầu ra: Danh mục văn bản được rà soát; báo cáo kết quả rà soát và đề xuất xử lý.

4. Rà soát, củng cố, kiện toàn tổ hòa giải và đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở; nâng cao hiệu quả hoạt động hòa giải

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã rà soát số lượng, thành phần, chất lượng, địa bàn hoạt động của các tổ hòa giải và hòa giải viên tại các thôn; đánh giá tình hình hoạt động, kịp thời phát hiện những khó khăn, vướng mắc để tham mưu UBND xã thực hiện hoặc đề xuất thực hiện việc củng cố, kiện toàn theo quy định của pháp luật.

Chú trọng lựa chọn người có uy tín trong cộng đồng dân cư, am hiểu pháp luật, phong tục, tập quán và tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với đặc điểm địa bàn; bảo đảm việc củng cố, kiện toàn xuất phát từ yêu cầu thực tế, chú trọng chất lượng và hiệu quả hoạt động, không thực hiện hình thức khi tổ hòa giải đã hoạt động hiệu quả.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các thôn và cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm; tập trung rà soát lần đầu trong năm 2027.

- Kết quả đầu ra: Báo cáo kết quả rà soát; danh sách tổ hòa giải, hòa giải viên; hồ sơ, văn bản củng cố, kiện toàn theo thẩm quyền (nếu có).

5. Tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở

Cử công chức được giao tham mưu, thực hiện công tác quản lý nhà nước về hòa giải ở cơ sở tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ do Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền tổ chức; tập trung vào những điểm mới của Luật Hòa giải ở cơ sở, nghiệp vụ quản lý, hướng dẫn, theo dõi, thống kê và báo cáo về công tác hòa giải ở cơ sở. Trên cơ sở nội dung được tập huấn, vận dụng vào thực tiễn tham mưu, triển khai công tác hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm, theo kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng của cơ quan có thẩm quyền.

- Kết quả đầu ra: Công chức được cử tham gia tập huấn, bồi dưỡng; tài liệu nghiệp vụ.

6. Tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải ở cơ sở

Phối hợp rà soát nhu cầu, cử hòa giải viên ở cơ sở và các cá nhân có liên quan tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, kỹ năng hòa giải do cơ quan có thẩm quyền tổ chức. Chú trọng bồi dưỡng kiến thức pháp luật dân sự, kỹ năng tiếp cận, vận động, xử lý tình huống và hòa giải các mâu thuẫn, tranh chấp thuộc phạm vi hòa giải ở cơ sở theo quy định của pháp luật; quan tâm các tình huống phát sinh trong cộng đồng dân cư, phù hợp với đặc điểm địa bàn và phong tục, tập quán của đồng bào dân tộc thiểu số. Trên cơ sở điều kiện thực tế, phối hợp trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các tổ hòa giải trên địa bàn xã.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các thôn và cơ quan, tổ chức có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Hằng năm, theo kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng của cơ quan có thẩm quyền.

- Kết quả đầu ra: Danh sách hòa giải viên, cá nhân được cử tham gia tập huấn, bồi dưỡng; tài liệu, tình huống nghiệp vụ và kết quả trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm.

7. Công bố, công khai thủ tục hành chính về hòa giải ở cơ sở

Trên cơ sở thủ tục hành chính trong lĩnh vực hòa giải ở cơ sở được cơ quan có thẩm quyền công bố, tổ chức thực hiện việc công khai, cập nhật và niêm yết thủ tục hành chính thuộc phạm vi giải quyết của xã theo quy định; bảo đảm thông tin về thành phần hồ sơ, trình tự, cách thức thực hiện, thời hạn giải quyết và các nội dung liên quan được công khai đầy đủ, kịp thời, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện. Kịp thời phản ánh, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; các phòng chuyên môn, đơn vị có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Sau khi thủ tục hành chính được cơ quan có thẩm quyền công bố và khi có sửa đổi, bổ sung, thay thế.

- Kết quả đầu ra: Thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền được công khai, cập nhật đầy đủ, kịp thời; các phản ánh, kiến nghị về khó khăn, vướng mắc được tổng hợp, xử lý hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xem xét theo quy định.

8. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở

Theo dõi, thu thập thông tin, kiểm tra việc tổ chức thi hành Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành; tiếp nhận, tổng hợp phản ánh, kiến nghị, khó khăn, vướng mắc; hướng dẫn theo thẩm quyền hoặc tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết; thực hiện sơ kết, tổng kết theo yêu cầu.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; Công an xã; các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan và các thôn.

- Thời gian thực hiện: hằng năm.

- Kết quả đầu ra: văn bản đôn đốc, hướng dẫn; kế hoạch kiểm tra; báo cáo kết quả thực hiện.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bảo đảm từ ngân sách nhà nước theo phân cấp ngân sách hiện hành, trong dự toán chi thường xuyên hằng năm được giao và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật; đồng thời, được lồng ghép trong các chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ có liên quan, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả.

2. Văn phòng HĐND và UBND xã, các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và các nội dung của Kế hoạch, chủ động phối hợp với cơ quan có liên quan đề xuất nhu cầu kinh phí thực hiện việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước và các quy định có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

Là đơn vị đầu mối tham mưu UBND xã triển khai thực hiện Kế hoạch; chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ được giao; tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện, những khó khăn, vướng mắc phát sinh, tham mưu UBND xã báo cáo Sở Tư pháp và cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

2. Phòng chuyên môn, đơn vị liên quan

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung Kế hoạch, chủ động phối hợp triển khai thực hiện các nhiệm vụ có liên quan; lồng ghép việc thực hiện Kế hoạch với các chương trình, nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị; kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, cung cấp thông tin và báo cáo kết quả thực hiện khi có yêu cầu.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Phối hợp với UBND xã và các cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành pháp luật về hòa giải ở cơ sở; phối hợp rà soát, củng cố, kiện toàn tổ hòa giải, hòa giải viên; phát huy vai trò giám sát, tập hợp ý kiến, kiến nghị của Nhân dân, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hòa giải ở cơ sở trên địa bàn xã.

4. Các thôn, tổ hòa giải

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành đến Nhân dân; thực hiện hoạt động hòa giải theo quy định của pháp luật;

kịp thời phản ánh những khó khăn, vướng mắc, tổng hợp tình hình và kết quả hoạt động hòa giải ở cơ sở, gửi Văn phòng HĐND và UBND xã khi có yêu cầu.

UBND xã yêu cầu các phòng chuyên môn, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị kịp thời phản ánh về UBND xã *(qua Văn phòng HĐND và UBND)* để tổng hợp, xem xét, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:
- Sở Tư pháp;
- TT Đảng ủy xã;
- TT HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- UBMTTQVN và các TCCT- XH xã;
- CVP, các PCVP HĐND và UBND xã;
- Các phòng chuyên môn, cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT,VP.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ VĂN QUAN T.LẠNG SƠN

Nguyễn Văn Sáng