

HUYỆN ỦY VĂN QUAN
BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN
CHƯƠNG TRÌNH XÓA NHÀ TẠM, NHÀ
DỘT NÁT TRÊN ĐỊA BÀN
HUYỆN VĂN QUAN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Văn Quan, ngày tháng 11 năm 2024

Số -TB/BCĐ

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ người có công với cách mạng, gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người dân bị ảnh hưởng bởi thiên tai, biến đổi khí hậu trên địa bàn huyện Văn Quan

Căn cứ Quyết định số 3034-QĐ/HU, ngày 31/10/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thành lập Ban Chỉ đạo và Quyết định 3067-QĐ/HU, ngày 07/11/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc kiện toàn bộ sung thành viên Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ người có công với cách mạng, gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người dân bị ảnh hưởng bởi thiên tai, biến đổi khí hậu trên địa bàn huyện Văn Quan (sau đây viết tắt là Ban Chỉ đạo); Trưởng Ban Chỉ đạo phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Ban Chỉ đạo, cụ thể như sau:

1. Đồng chí Trưởng Ban Chỉ đạo: Chỉ đạo và điều hành chung toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ đạo; thay mặt Ban Chỉ đạo ký các văn bản của Ban Chỉ đạo để phát hành. Chỉ đạo xây dựng Quy chế làm việc, kế hoạch công tác của Ban Chỉ đạo và tổng hợp báo cáo việc thực hiện kế hoạch với Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo cấp tỉnh, UBND tỉnh và Sở Xây dựng tỉnh Lạng Sơn theo định kỳ và đột xuất theo yêu cầu.

2. Đồng chí Phó Trưởng Ban thường trực Ban Chỉ đạo: Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo khi Trưởng ban đi vắng hoặc được ủy quyền. Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra công tác triển khai thực hiện trên địa bàn các xã, thị trấn. Chỉ đạo các hoạt động thi đua, huy động nguồn lực, sơ kết, tổng kết, biểu dương, khen thưởng. Chỉ đạo xử lý nghiêm các cán bộ, công chức thiếu tinh thần trách nhiệm, gây thất thoát hoặc có hành vi tiêu cực trong triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình.

3. Các đồng chí Phó Trưởng Ban Chỉ đạo

3.1. Đồng chí Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy: Chỉ đạo đảng ủy các xã, thị trấn thành lập ban chỉ đạo cấp xã, xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện Nghị quyết của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, văn bản chỉ đạo của Ban Thường vụ Huyện ủy, Ban Chỉ đạo cấp huyện; chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy kết quả thực hiện Nghị quyết.

3.2. Đồng chí Chủ tịch Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện:

- Chỉ đạo tổ chức tiếp nhận kinh phí, nguyên vật liệu, thiết bị thi công phục vụ xây dựng các công trình xóa nhà tạm, nhà dột nát và thực hiện phân bổ nguồn kinh phí, vật tư, vật liệu. Vận động các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân cung cấp, vận chuyển vật tư, vật liệu, thanh quyết toán, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả. Hướng dẫn tiếp nhận, vận chuyển, theo dõi, quản lý, sử dụng kinh phí, vật tư, vật liệu đảm bảo kịp thời, hiệu quả, đúng quy định, đảm bảo khởi công xây dựng mới, sửa chữa nhà hoàn thành theo đúng mục tiêu đề ra.

- Chủ trì, phối hợp với các ngành trong huyện phát động phong trào, tuyên truyền, vận động đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng và tham gia thực hiện Chương trình. Kêu gọi, vận động các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp, các nhóm thiện nguyện, các nhà hảo tâm trong và ngoài huyện, công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp Nhân dân tham gia ủng hộ kinh phí, vật tư, vật liệu, máy móc và ngày công thực hiện Chương trình; xác nhận số lượng cụ thể các tập thể và cá nhân đăng ký ủng hộ, đôn đốc triển khai việc hỗ trợ theo kết quả đã đăng ký.

- Phối hợp kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện Chương trình trên phạm vi toàn huyện.

3.3. Đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện (phụ trách Văn hóa- Xã hội):

- Tham mưu chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch để triển khai thực hiện Nghị quyết; phối hợp với các sở ngành liên quan thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc, báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy kết quả thực hiện Nghị quyết.

- Chỉ đạo xử lý nghiêm các cán bộ, công chức thiếu tinh thần trách nhiệm, gây thất thoát hoặc có hành vi tiêu cực trong triển khai, tổ chức thực hiện chương trình.

- Chỉ đạo Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện (đơn vị tham mưu của cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo): Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Chương trình hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát theo quy định; tham mưu sơ kết, tổng kết, biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân thực hiện tốt Chương trình; lập các nhóm zalo trao đổi công việc, kịp thời tháo gỡ khó khăn trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Kiểm tra, giám sát việc chuẩn bị các điều kiện về đất đai, nguyên vật liệu, nhân lực thực hiện trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4. Các đồng chí Ủy viên Ban Chỉ đạo

4.1. Đồng chí Phó Chủ tịch HĐND huyện: Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Đông Giáp, Tràng Các, Khánh Khê**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.2. *Đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện (phụ trách Kinh tế):* Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Tân Đoàn, Trảng Phái**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.3. *Đồng chí Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy:* Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Yên Phúc, Lương Năng**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.4. *Đồng chí Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy:* Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Hòa Bình, An Sơn**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.5. *Đồng chí Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Giám đốc TTCT huyện:* Chỉ đạo đẩy mạnh công tác tuyên truyền công tác hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện, tạo không khí sôi nổi, rộng khắp trong toàn huyện; trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Tri Lễ, Tú Xuyên**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.6. *Đồng chí Trưởng Công an huyện:* Chỉ đạo, huy động lực lượng công an địa phương hỗ trợ Nhân dân làm mới hoặc sửa chữa nhà ở. Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn xã **Hữu Lễ, thị trấn Văn Quan**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.7. *Đồng chí Triệu Anh Tuấn, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện:* Chỉ đạo, huy động lực lượng bộ đội, lực lượng dân quân tự vệ, lực lượng dự bị động viên các xã, thị trấn hỗ trợ Nhân dân làm mới hoặc sửa chữa nhà ở. Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Bình Phúc, Diêm He**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.8. *Đồng chí Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy:* Chỉ đạo thực hiện công tác dân vận, tạo sự đồng thuận cao trong đồng bào các dân tộc đối với việc thực hiện hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện; Trực tiếp theo dõi, lãnh đạo, kiểm tra, đôn đốc tiến độ và chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn các xã: **Trần Ninh, Liên Hội**. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.9. *Đồng chí Chánh Văn phòng Huyện ủy:* Tham mưu công tác chuẩn bị các cuộc họp của Ban Chỉ đạo; đảm bảo điều kiện công tác lãnh đạo, chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện của các đồng chí Thường trực Huyện ủy. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.10. *Các đồng chí Trưởng các tổ chức chính trị xã hội huyện (Chủ tịch LĐLĐ huyện, Chủ tịch Hội Cựu chiến binh huyện, Chủ tịch Hội Nông dân huyện, Chủ tịch Hội LHPN huyện, Bí thư Huyện đoàn):* Phối hợp tuyên truyền, vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân tích cực hưởng ứng và tham gia ủng hộ kinh phí, vật tư, vật liệu, máy móc và ngày công thực hiện Chương trình.

4.11. *Đồng chí Trưởng phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện:* Tổng hợp tình hình triển khai công tác xóa nhà tạm, nhà dột nát, báo cáo và tham mưu kịp thời với Ban Chỉ đạo, Ban Thường vụ Huyện ủy, UBND huyện để lãnh đạo, chỉ đạo và xử lý những vấn đề phát sinh. Phối hợp Ban Chỉ đạo cấp xã theo dõi tiến độ thực hiện, công tác kiểm tra, giám sát chất lượng công trình, tình hình cung ứng, vận chuyển nguyên vật liệu và nhân công, báo cáo Ban Chỉ đạo để lãnh đạo, chỉ đạo. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.12. *Đồng chí Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện:* Phối hợp rà soát quy hoạch ba loại rừng đảm bảo điều kiện cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân đảm bảo đủ điều kiện hỗ trợ xây dựng nhà tạm, nhà dột nát. Tham mưu xây dựng Kế hoạch di dời nhà ở khỏi vùng thiên tai nguy hiểm theo quy định của pháp luật; phối hợp tham mưu sử dụng lồng ghép các nguồn lực Chương trình mục tiêu quốc gia và các nguồn lực của tỉnh thực hiện chính sách hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn. Tổng hợp tình hình triển khai công tác xóa nhà tạm, nhà dột nát, báo cáo và tham mưu kịp thời với Ban Chỉ đạo, Ban Thường vụ Huyện ủy để lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.13. *Đồng chí Trưởng phòng Tài chính và Kế hoạch huyện:* Chủ trì, phối hợp Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham mưu sử dụng các nguồn lực được tỉnh phân bổ và nguồn lực của huyện thực hiện chính sách hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện; hướng dẫn công tác dự toán, thanh toán, quyết toán theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.14. *Đồng chí Trưởng phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện:* Chỉ đạo công tác xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ người có công với cách mạng, hộ thân nhân liệt sĩ; phối hợp với Phòng Tài chính và Kế hoạch huyện chỉ đạo thực hiện, kiểm tra, việc thực hiện chính sách hỗ trợ đối với hộ người có công với cách mạng, hộ thân nhân liệt sĩ, hộ nghèo, hộ cận nghèo trên địa bàn. Phối hợp giám sát quá trình triển khai chương trình đảm bảo đúng đối tượng theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.15. *Đồng chí Trưởng phòng Tài nguyên và Môi trường huyện:* Tham mưu Ban Chỉ đạo, Ban Thường vụ Huyện ủy rà soát, cập nhật quy hoạch sử dụng đất, hướng dẫn các trình tự, thủ tục, hồ sơ, thuế, lệ phí... cấp Giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất cho người dân đảm bảo đủ điều kiện hỗ trợ xây dựng cho các hộ gia

đình thuộc đối tượng hỗ trợ đang có vướng mắc về đất đai. Tham mưu giải quyết những vấn đề phát sinh về đất đai trong quá trình triển khai xóa nhà tạm, nhà dột nát. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.16. Đồng chí Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện: Chủ trì tham mưu công tác chuẩn bị các cuộc họp của lãnh đạo UBND huyện với UBND các xã, thị trấn và các phòng, ban liên quan về triển khai, đôn đốc, nắm bắt tiến độ và tình hình thực hiện xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện; đảm bảo điều kiện công tác lãnh đạo, chỉ đạo xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn huyện của các đồng chí lãnh đạo HĐND và UBND huyện. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.17. Các đồng chí Giám đốc Ban Quản lý dự án Đầu tư xây dựng, Giám đốc Trung tâm Phát triển quỹ đất huyện: Thống kê nhu cầu vật tư, vật liệu, nhân công, máy móc để tổ chức thực hiện. Hướng dẫn xây dựng hợp đồng theo mẫu chung với các tổ thợ đảm bảo các nội dung về tiêu chuẩn kỹ thuật theo mẫu thiết kế, nguyên vật liệu theo dự toán; đảm bảo tiến độ, an toàn xây dựng; chế độ hỗ trợ, bồi dưỡng thi công; chế tài khi không đảm bảo chất lượng, tiến độ thi công... Hướng dẫn huy động, trưng dụng phương tiện hỗ trợ vận chuyển và thanh toán chi phí; hướng dẫn kiểm tra, giám sát chất lượng, tiến độ công trình. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

4.18. Các đồng chí Bí thư Đảng ủy các xã, thị trấn:

- Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện, thống nhất thực hiện công tác triển khai các Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát tất cả các chương trình hỗ trợ trên địa bàn. Thành lập Ban Chỉ đạo cấp xã do đồng chí Bí thư Đảng ủy xã làm Trưởng ban và phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo. Triển khai công tác xóa nhà tạm, nhà dột nát trên địa bàn quản lý đảm bảo chất lượng, tiến độ thời gian theo quy định.

- Tham mưu, đề xuất các phương án, giải pháp, cách làm cụ thể, hiệu quả để Ban Thường vụ cấp ủy lãnh đạo, chỉ đạo triển khai thực hiện và hoàn thành mục tiêu xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ người có công với cách mạng, gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người dân bị ảnh hưởng bởi thiên tai, biến đổi khí hậu. Chỉ đạo các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan thuộc phạm vi quản lý tổ chức triển khai thực hiện, phối hợp chặt chẽ giữa các thành viên, tập trung giải quyết kịp thời những khó khăn, vướng mắc phát sinh. Huy động các nguồn lực hỗ trợ vận chuyển vật liệu, nhân công và giám sát thi công tại các gia đình.

- Chỉ đạo thành lập Tổ công tác do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn quyết định thành lập. Mỗi Tổ công tác đảm nhận 02 nhà xây mới trở lên và 03 - 04 nhà sửa chữa. Chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Huyện ủy về tiến độ, chất lượng xây dựng, sửa chữa nhà ở và tuân thủ quy định của pháp luật về thực hiện chính sách hỗ trợ. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

Trên đây là Thông báo phân công nhiệm vụ đối với các thành viên Ban Chỉ đạo Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát cho hộ người có công với cách mạng, gia đình chính sách, hộ nghèo, hộ cận nghèo, người dân bị ảnh hưởng bởi thiên tai, biến đổi khí hậu trên địa bàn huyện Văn Quan. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc hoặc phát sinh mới, các thành viên báo cáo, phản ánh về UBND huyện (phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện) - cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo để tổng hợp, báo cáo Trưởng ban xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Thường trực HĐND huyện,
- UBND huyện,
- Các đơn vị thành viên tham gia BCD,
- Đảng ủy, UBND các xã, thị trấn,
- Các đồng chí Huyện ủy viên,
- Các đ/c thành viên BCD (T/h),
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

BÍ THƯ
kiêm
TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO

Nguyễn Quang Tuấn