

THÔNG BÁO

Lịch kiểm tra công tác cải cách hành chính; thực hiện nhiệm vụ; thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2024 tại UBND các xã Tú Xuyên, Lương Năng, Tri Lễ, Hữu Lễ

Thực hiện Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 29/5/2024 của UBND huyện Văn Quan về kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn năm 2024; Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 07/8/2024 của UBND huyện Văn Quan về kiểm tra việc thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2024 tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện; Quyết định số 1710/QĐ-UBND ngày 04/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Văn Quan về việc thành lập Đoàn kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn. UBND huyện thông báo lịch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ đối với UBND xã Tú Xuyên, UBND xã Lương Năng, UBND xã Tri Lễ, UBND xã Hữu Lễ như sau:

1. Thời gian và đơn vị kiểm tra

Số TT	Đơn vị được kiểm tra	Ngày kiểm tra
1	UBND xã Hữu Lễ	Từ 07 giờ 30 phút, ngày 11/9/2024 (thứ Tư)
2	UBND xã Tri Lễ	Từ 07 giờ 30 phút, ngày 12/9/2024 (thứ Năm)
3	UBND xã Lương Năng	Từ 07 giờ 30 phút, ngày 18/9/2024 (thứ Tư)
4	UBND xã Tú Xuyên	Từ 07 giờ 30 phút, ngày 19/9/2024 (thứ Năm)

2. Địa điểm: Tại UBND các xã được kiểm tra

3. Thành phần

- Thành phần Đoàn kiểm tra: Theo Quyết định số 1710/QĐ-UBND ngày 04/8/2024 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện Văn Quan.

- Thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra:

+ Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, Ủy ban MTTQVN xã.

+ Lãnh đạo UBND, các công chức chuyên môn.

4. Nội dung kiểm tra

Theo Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 29/5/2024 của UBND huyện về Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc và Ủy ban

nhân dân các xã, thị trấn năm 2024; Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 07/8/2024 của UBND huyện Văn Quan về kiểm tra việc thực hiện dân chủ ở cơ sở năm 2024 tại các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện và một số nội dung khác do Trưởng đoàn yêu cầu.

5. Công tác chuẩn bị

- Chủ tịch UBND xã mời đầy đủ thành phần làm việc với Đoàn kiểm tra; chuẩn bị các điều kiện phòng làm việc với Đoàn kiểm tra; chuẩn bị dự thảo Báo cáo (*theo đề cương gửi kèm*) in đủ dự thảo báo cáo cho các thành phần dự kiểm tra và thành viên Đoàn kiểm tra. Đồng thời gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ huyện), **trước ngày 05/9/2024**.

- Thành viên Đoàn kiểm tra chuẩn bị văn bản phục vụ cho công tác kiểm tra theo các lĩnh vực được giao phụ trách.

- Trường hợp đặc biệt có sự thay đổi lịch kiểm tra, đơn vị được kiểm tra kịp thời báo cáo Đoàn kiểm tra (thông qua Phòng Nội vụ huyện, đồng chí Nguyễn Công Anh, số điện thoại: 0855112889) để thống nhất.

Trên đây là Thông báo lịch kiểm tra cải cách hành chính, thực hiện nhiệm vụ năm 2024, tại UBND xã Tú Xuyên, UBND xã Lương Năng, UBND xã Tri Lễ, UBND xã Hữu Lễ triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các thành viên Đoàn kiểm tra tại Quyết định số 1710/QĐ-UBND;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện:
- UBND các xã, thị trấn;
- CVP, các PCVP Huyện ủy;
- CVP, các PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lương Đình Toại