

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ tại các cơ quan, đơn vị trực thuộc và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn năm 2024

Thực hiện Quyết định số 378/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Văn Quan về nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu chỉ đạo, điều hành thực hiện Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách Nhà nước năm 2024; Công văn số 207/UBND-NV ngày 30/01/2024 của UBND huyện về việc thực hiện chủ đề năm 2024 “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá”; Kế hoạch số 10/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND huyện Văn Quan về việc thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024.

UBND huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm 2024, đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nhằm nâng cao tinh thần trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn (gọi chung là cơ quan, đơn vị) trong việc xây dựng các kế hoạch triển khai thực hiện các nhiệm vụ kinh tế - xã hội, nhất là nhiệm vụ trọng tâm; công tác cải cách hành chính (CCHC); việc thực hiện chủ đề năm 2024 “Siết chặt kỷ cương, tăng cường trách nhiệm, quyết liệt hành động, sáng tạo bút phá”; công tác thi đua khen thưởng, gắn với trách nhiệm nêu gương của cán bộ đảng viên, nhất là người đứng đầu các cấp.

2. Kiểm tra tình hình chỉ đạo triển khai, tiến độ thực hiện chương trình kế hoạch các nhiệm vụ trọng tâm đã được phê duyệt đối với các đơn vị, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện năm 2024.

3. Nắm bắt những vấn đề khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị để có giải pháp đôn đốc, hướng dẫn và kịp thời tháo gỡ khó khăn cho cơ sở trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Đối với UBND các xã, thị trấn

- Công tác chỉ đạo, điều hành;
- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao, tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm;
- Công tác cải cách hành chính;
- Kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở;
- Công tác thi đua - khen thưởng;

- Các nhiệm vụ khác như: công tác văn thư, lưu trữ, quản lý hồ sơ cán bộ, công chức, lĩnh vực nông lâm nghiệp, thủy lợi, xây dựng nông thôn mới, lĩnh vực tài nguyên và môi trường, lĩnh vực tài chính - kế hoạch, lĩnh vực tư pháp...

2. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện

- Công tác chỉ đạo, điều hành;
- Kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao, tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ trọng tâm;
- Công tác cải cách hành chính theo lĩnh vực ngành;
- Kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở;
- Công tác thi đua - khen thưởng;
- Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của Trưởng Đoàn kiểm tra.

3. Xem xét các đề xuất, kiến nghị của đơn vị với Đoàn kiểm tra.

III. ĐỐI TƯỢNG VÀ THỜI GIAN KIỂM TRA

1. Đối tượng

1.1. UBND các xã gồm: Tú Xuyên, Lương Năng, Tri Lễ, Hữu Lễ, Bình Phúc.

1.2. Các cơ quan, đơn vị gồm: Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc; Phòng Kinh tế và Hạ tầng; Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Trung tâm Phát triển quỹ đất.

2. Thời gian

Thời gian kiểm tra từ tháng 7 đến tháng 12 năm 2024 (*thời gian kiểm tra cụ thể đối với từng đơn vị sẽ có thông báo sau*).

IV. ĐOÀN KIỂM TRA VÀ THÀNH PHẦN LÀM VIỆC VỚI ĐOÀN KIỂM TRA

1. Đoàn kiểm tra

Do Chủ tịch UBND huyện quyết định thành lập.

2. Thành phần các cơ quan, đơn vị, UBND xã làm việc với Đoàn kiểm tra

2.1. Đối với các cơ quan, đơn vị:

Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng tại cơ quan, đơn vị.

2.2. Đối với Ủy ban nhân dân xã, thị trấn:

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân;
- Đại diện cấp Ủy, Hội đồng nhân dân, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể xã, thị trấn;
- Toàn thể công chức chuyên môn.

V. PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA VÀ CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Phương pháp

- UBND huyện tổ chức kiểm tra trực tiếp tại một số cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn theo nội dung nêu tại mục II (*nội dung kiểm tra*) của Kế hoạch này.

- Đối với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn không kiểm tra trực tiếp, thực hiện kiểm tra qua báo cáo. Báo cáo gửi về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) **trước ngày 30/11/2024**.

2. Nội dung báo cáo và công tác chuẩn bị

- Các cơ quan, đơn vị, UBND các xã báo cáo kết quả triển khai thực hiện:

(Có đề cương báo cáo gửi kèm theo).

- Chuẩn bị các tài liệu kiểm chứng theo các nội dung đề cương báo cáo.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ tại các các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn năm 2024./.

Nơi nhận:

- TT HU, TT HĐND huyện (b/c);
- Q. CT, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Triệu Đức Dũng