

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua cao điểm “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*” trên địa bàn huyện Văn Quan

Thực hiện Quyết định số 818/QĐ-BTP ngày 10/05/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc ban hành Kế hoạch phát động phong trào thi đua cao điểm “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*”; Kế hoạch số 84/KH-STP ngày 22/5/2024 của Sở Tư pháp tỉnh Lạng Sơn phát động phong trào thi đua cao điểm “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*” trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

Ủy ban nhân dân (UBND) huyện Văn Quan xây dựng Kế hoạch phát động phong trào thi đua cao điểm “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*” với nội dung chính như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Phát huy tinh thần đoàn kết, chủ động, sáng tạo của các tập thể, cá nhân; tạo động lực mạnh mẽ, khí thế thi đua sôi nổi, sâu rộng, đều khắp, phấn đấu hoàn thành Kế hoạch số 125/KH-UBND ngày 22/07/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện nhập liệu, điện tử hóa (số hóa) thông tin hộ tịch lịch sử trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 149/KH-UBND ngày 07/8/2020 của UBND huyện về thực hiện nhập liệu, điện tử hóa thông tin hộ tịch lịch sử trên địa bàn huyện Văn Quan.

Tăng cường sự phối hợp, hợp tác, trao đổi, học tập, chia sẻ kinh nghiệm giữa các tập thể, cá nhân trong ngành, các cơ quan, đơn vị có liên quan trong công tác số hóa dữ liệu hộ tịch.

Phát hiện, biểu dương, khen thưởng kịp thời những tập thể, cá nhân tiêu biểu, có mô hình hay, cách làm hiệu quả, sáng tạo trong phong trào thi đua để tuyên truyền, nhân rộng các điển hình tiên tiến, tạo sự lan tỏa trong ngành, cơ quan, đơn vị. Kết quả khen thưởng của phong trào thi đua là cơ sở để đề nghị các hình thức khen thưởng cao hơn và là một trong những tiêu chí để xét khen thưởng, đánh giá, phân loại tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền của UBND huyện.

2. Yêu cầu

Phong trào thi đua phải được thực hiện thường xuyên, liên tục trong thời gian đã xác định; nội dung thi đua phải thực chất, phù hợp với đặc điểm, điều kiện thực tiễn của cơ quan, đơn vị, địa phương; kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, góp phần nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác số hóa dữ liệu hộ tịch.

Khen thưởng phải trên cơ sở kết quả, thành tích thực chất, đạt được trong phong trào thi đua, công tác bình chọn, xét khen thưởng phải bảo đảm khách quan, công khai, công bằng, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

II. THỜI GIAN, ĐỐI TƯỢNG THI ĐUA VÀ THẨM QUYỀN, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG

1. Thời gian thi đua

Đợt thi đua cao điểm bắt đầu từ tháng 5 năm 2024 đến hết ngày 31/10/2024.

2. Đối tượng thi đua

- Tập thể: Phòng Tư pháp và UBND các xã, thị trấn.
- Cá nhân: Công chức Phòng Tư pháp; công chức Tư pháp - Hộ tịch cấp xã.

3. Thẩm quyền, hình thức khen thưởng

- Đề nghị tặng Bằng khen của Bộ trưởng Bộ Tư pháp, UBND tỉnh;
- Giấy khen của Giám đốc Sở Tư pháp, Chủ tịch UBND huyện.

III. NỘI DUNG PHONG TRÀO THI ĐUA

1. Thi đua thực hiện “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*” trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn đạt được mục tiêu xong trước ngày 31/12/2024, phấn đấu đẩy nhanh tiến độ, về đích sớm ***trước ngày 31/10/2024***, trong đó, tập trung đôn đốc, triển khai và hoàn thành theo các mốc thời gian cụ thể sau:

- ***Giai đoạn nhập và cập nhật dữ liệu:*** Phối hợp, kiểm tra, theo dõi, đôn đốc các đơn vị thực hiện số hóa khẩn trương hoàn thành việc nhập 100% dữ liệu và cập nhật vào vùng dữ liệu tạm trên hệ thống chờ kiểm tra, phê duyệt theo đúng quy trình.

- ***Giai đoạn phê duyệt dữ liệu số hóa:*** Cơ quan quản lý dữ liệu hộ tịch tại các cấp: xã - huyện - tỉnh thực hiện kiểm tra, đối chiếu dữ liệu đã được cập nhật và phê duyệt 100% dữ liệu đã được số hóa, phấn đấu ***hoàn thành trước ngày 10/9/2024***.

- ***Giai đoạn hoàn thành:*** Chính thức chuyển đổi để đưa 100% dữ liệu số hóa đã được phê duyệt vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử toàn quốc và kết thúc quá trình số hóa, phấn đấu ***hoàn thành trước ngày 31/10/2024***.

2. Phòng Tư pháp tham mưu cho UBND huyện là cơ quan chủ trì, hướng dẫn việc số hóa (nhập dữ liệu, quét đính kèm trang sổ hộ tịch tương ứng, phê duyệt chuyển thành dữ liệu chính thức trong Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử).

3. Chủ động, tăng cường rà soát, đối chiếu bảo đảm tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu đã số hóa, đẩy nhanh tiến độ phê duyệt dữ liệu từ Phần mềm hộ tịch 158 vào Cơ sở dữ liệu hộ tịch điện tử; thống nhất phương thức rà soát, đối chiếu dữ liệu.

4. Chủ động phối hợp với cơ quan công an có thẩm quyền rà soát đối chiếu, xử lý dữ liệu hộ tịch đã số hóa với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo phương thức số hóa đến đâu rà soát, đối chiếu đến đó (cuốn chiếu) hoặc theo phương thức đối chiếu toàn bộ dữ liệu theo Quy trình số 1050/HTQTCT-QLHC ngày 09/11/2022 của Cục Hộ tịch, quốc tịch chứng thực - Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.

5. Các cơ quan, đơn vị cập nhật tiến độ thực hiện với UBND huyện (qua Phòng Tư pháp định kỳ) 2 lần/tháng (*trước ngày mùng 08 và trước ngày 23 hàng tháng*).

6. Tăng cường cơ chế phối hợp, trao đổi, liên hệ thường xuyên nhằm kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, thực hiện.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Giao Phòng Tư pháp tham mưu cho UBND huyện tăng cường công tác chỉ đạo, quán triệt, tuyên truyền về mục đích, yêu cầu trong thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch; phối hợp với Sở Tư pháp tập huấn, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện.

2. Thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ thực hiện số hóa dữ liệu hộ tịch bảo đảm theo quy định và hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp. Thực hiện tốt nhiệm vụ rà soát, đối chiếu bảo đảm tính chính xác, đầy đủ của dữ liệu đã số hóa.

3. Kịp thời rà soát, đề xuất cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ việc số hóa dữ liệu hộ tịch. Huy động đội ngũ công chức, đơn vị hỗ trợ việc số hóa dữ liệu hộ tịch.

4. Phòng Tư pháp thực hiện nhiệm vụ số hóa dữ liệu hộ tịch của huyện và tham mưu cho UBND huyện chỉ đạo, đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc thực hiện các nội dung về số hóa dữ liệu hộ tịch của UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả.

5. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, thành lập “Nhóm số hóa dữ liệu hộ tịch” trên nền tảng ứng dụng mạng xã hội như Zalo... nhằm kịp thời hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, cập nhật tiến độ, trao đổi, chia sẻ, tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện. Giao đầu mối chủ trì, thường xuyên liên hệ với các đơn vị số hóa, các đơn vị quản lý dữ liệu hộ tịch của Sở Tư pháp và Bộ Tư pháp.

6. Kết thúc đợt thi đua tổ chức tổng kết và biểu dương, khen thưởng theo thẩm quyền; lựa chọn tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu nhất đề nghị UBND huyện và cơ quan cấp trên khen thưởng.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch này thực hiện theo quy định của pháp luật hiện hành về ngân sách Nhà nước.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Phòng Tư pháp có trách nhiệm tham mưu cho UBND huyện chủ động nghiên cứu để thực hiện nhiệm vụ số hóa dữ liệu hộ tịch trên địa bàn huyện; chịu trách nhiệm về tiến độ, chất lượng, hiệu quả số hóa dữ liệu hộ tịch; thường xuyên theo dõi, đôn đốc và tổ chức triển khai và thực hiện nội dung phong trào thi đua, bảo đảm đúng tiến độ trong phong trào thi đua. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xử lý kịp thời các vấn đề về kỹ thuật; kịp thời báo cáo UBND huyện về các nội dung vượt thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch phát động phong trào thi đua cao điểm “*Đẩy nhanh tiến độ hoàn thành Kế hoạch số hóa dữ liệu hộ tịch*” trên địa bàn huyện Văn Quan./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP, các PCVP HĐND và UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn (TH);
- Lưu: VT, TP.

Hứa Phong Lan