

Số: 125/BC-UBND

Văn Quan, ngày 25 tháng 6 năm 2018

KẾ HOẠCH
Nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) năm 2018
của UBND huyện Văn Quan, tỉnh Lạng Sơn.

Thực hiện Kế hoạch số 69/KH-UBND ngày 03/4/2018 của UBND tỉnh Lạng Sơn về thực hiện Bộ chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố năm 2018; Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 04/5/2018 của UBND tỉnh Lạng Sơn, về nâng cao năng lực cạnh tranh (PCI) và chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố năm 2018.

Ủy ban nhân dân huyện Văn Quan xây dựng Kế hoạch nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố (DDCI) năm 2018 của huyện Văn Quan như sau:

I. MỤC ĐÍCH

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức, trách nhiệm, phát huy tính chủ động của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thực hiện các chỉ số đánh giá năng lực cạnh tranh DDCI năm 2018 của huyện Văn Quan, nhằm góp phần xây dựng một chính quyền thân thiện, nhằm cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

2. Mục tiêu cụ thể

- Phần đầu chỉ số năng lực cạnh tranh (DDCI) của Huyện luôn được xếp vị trí trong nhóm có chất lượng điều hành từ trung bình đến khá trở lên so với toàn tỉnh, tổng điểm thành phần của 8 chỉ số đạt từ **48 điểm** trở lên (tương đương điểm trung vị đạt **60 điểm** theo Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 04/5/2018 của UBND tỉnh Lạng Sơn). Phần đầu 8 chỉ số thành cụ thể như sau:

- + Phần đầu “*Tính minh bạch và tiếp cận thông tin*” đạt 6 điểm trở lên
- + Phần đầu “*Chi phí thời gian*” đạt 6 điểm trở lên
- + Phần đầu “*Chi phí không chính thức*” đạt 6 điểm trở lên
- + Phần đầu “*Cạnh tranh bình đẳng*” đạt 6 điểm trở lên
- + Phần đầu “*Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp*” đạt 6 điểm trở lên
- + Phần đầu “*Thiết chế pháp lý*” đạt 6 điểm trở lên
- + Phần đầu “*Vai trò của người đứng đầu UBND huyện*” đạt 6 điểm trở lên

+ Phần đầu “*Tiếp cận đất đai và tính ổn định trong sử dụng đất*” đạt 6 điểm trở lên.

II. YÊU CẦU

1. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo chuyên môn rõ nét về nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, luôn nêu cao tinh thần phục vụ người dân và doanh nghiệp, nâng cao đạo đức công vụ, trách nhiệm của cơ quan quản lý nhà nước và hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước của Huyện.

2. Đơn vị được giao chủ trì làm đầu mối thực hiện cải thiện điểm số và thứ hạng mỗi chỉ số thành phần của Chỉ số DDCI có trách nhiệm phối hợp với các đơn vị liên quan đến triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp cụ thể. Các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp tốt với đơn vị chủ trì và chịu trách nhiệm về các chỉ tiêu thành phần thuộc lĩnh vực của ngành mình phụ trách.

3. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, các ngành, các cấp trong việc cải thiện các chỉ số thành phần của chỉ số DDCI.

III. NỘI DUNG VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phân công nhiệm vụ trong Lãnh đạo UBND huyện

- Ông Nguyễn Đình Đại - Chủ tịch UBND huyện

Chịu trách nhiệm chung trong việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố (DDCI) năm 2018 của Huyện. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp, phân công nhiệm vụ đối với các thành viên.

Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, chịu trách nhiệm đối với các chỉ số “*Vai trò của người đứng đầu UBND huyện*” và chỉ số “*Tính minh bạch và tiếp cận thông tin*”.

- Ông Hoàng Văn Quân - Phó chủ tịch UBND huyện

Chịu trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND huyện trong việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố (DDCI) năm 2018 của Huyện; được Chủ tịch UBND huyện giao triệu tập và chủ trì các cuộc họp khi đi Chủ tịch UBND huyện đi vắng.

Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, chịu trách nhiệm đối với các chỉ số “*Cạnh tranh bình đẳng*”, chỉ số “*Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp*” và chỉ số “*Tiếp cận đất đai và tính ổn định trong sử dụng đất*”.

- Ông Đồng Tiến Dũng - Phó chủ tịch UBND huyện

Chịu trách nhiệm giúp Chủ tịch UBND huyện trong việc lãnh đạo, chỉ đạo công tác nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố (DDCI) năm 2018 của Huyện.

Trực tiếp phụ trách, chỉ đạo, chịu trách nhiệm đối với các chỉ số “*Chi phí thời gian*”, chỉ số “*Chi phí không chính thức*” và chỉ số “*Thiết chế pháp lý*”.

2. Giao nhiệm vụ cụ thể cho các phòng, ban, ngành và các đơn vị có liên quan

2.1. Chỉ số “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”

a) *Giao cho Văn phòng HĐND & UBND huyện làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Tính minh bạch và tiếp cận thông tin”.*

Chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin huyện và các cơ quan liên quan thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Triển khai nhanh các dịch vụ hành chính công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 và tổ chức quản lý tốt dịch vụ hành chính công trực tuyến liên kết từ huyện xuống xã.

- Công bố và hướng dẫn công bố rộng rãi, đầy đủ và kịp thời các thông tin về quy hoạch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của huyện; quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất; quy hoạch xây dựng; quy hoạch, kế hoạch phát triển các khu du lịch; quy hoạch, kế hoạch phát triển ngành, lĩnh vực; danh mục các dự án kêu gọi đầu tư; các chính sách ưu đãi đầu tư trên Cổng thông tin điện tử của Huyện.

- Hoàn thiện, nâng cao chất lượng nội dung và hình thức các Cổng thông tin điện tử của Huyện.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

- + *DN đã từng truy cập vào cổng TTĐT của địa phương .*
- + *DN dễ dàng tìm được thông tin trên website.*
- + *Website đáp ứng nhu cầu thông tin của DN.*
- + *Thông tin được cập nhật thường xuyên.*
- + *Các văn bản quy phạm PL mới được cập nhật trên web.*
- + *Cổng TTĐT/Web có DV hỏi đáp/hỗ trợ trực tuyến.*
- + *DN tải QH/KH của địa phương từ web một cách dễ dàng .*
- + *Mất nhiều thời gian để tìm được thông tin .*
- + *Thông tin trên website còn nghèo nàn.*
- + *Yêu cầu thủ tục đăng kí và truy cập phức tạp.*

b) *Giao Văn phòng HĐND & UBND huyện trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:*

- + *Thủ tục niêm yết công khai tại bảng TT/hướng dẫn.*
- + *Phí và lệ phí công khai, minh bạch.*
- + *"Mối QH" giúp DN thuận lợi tiếp cận thông tin, tài liệu quan trọng của địa phương.*

c) *Giao Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông* tích cực phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định pháp luật, cơ chế, chính sách của địa phương để các doanh nghiệp, nhà đầu tư thông hiểu một cách nhanh nhất.

d) *Đề nghị MTTQ và các đoàn thể* tiếp tục phát huy vai trò, chức năng của mình, tích cực tư vấn, phản biện đối với các cơ chế, chính sách của địa phương trong việc cải thiện môi trường đầu tư, nâng cao năng lực cạnh tranh (DDCI) của Huyện; tạo điều kiện để doanh nghiệp tham gia vào quá trình xây dựng chính sách, nhằm tạo thuận lợi cho các doanh nghiệp hoạt động và phát triển.

2.2. Chỉ số “Chi phí thời gian”

a) *Giao Phòng Nội vụ* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Chi phí thời gian”.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện:

Tham mưu trình UBND huyện ban hành Quy chế phối hợp theo cơ chế “một cửa liên thông” trong công tác cấp phép xây dựng theo quy định của Luật Xây dựng; mô hình liên thông giải quyết các thủ tục chứng thực, đăng ký quyền sử dụng đất, tài sản gắn liền với đất và lĩnh vực Thuế.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

- + *Cán bộ ứng xử chuyên nghiệp, đúng mực.*
- + *Quy trình và thủ tục dễ hiểu, dễ thực hiện.*
- + *Thời gian giải quyết TTHC theo đúng quy định của pháp luật hiện hành.*
- + *Thời gian giải quyết TTHC nhanh hơn quy định của PL hiện hành.*
- + *"Mối quan hệ" sẽ giúp các DN thuận lợi hơn trong giải quyết TTHC.*
- + *DN vừa và nhỏ có "mối quan hệ" thực chất trong giải quyết TTHC.*
- + *CB hỗ trợ DN nhanh chóng hoàn thành thủ tục, HSDN còn vướng mắc so với quy định của PL.*

b) *Đề nghị Chi cục Truong Chi cục thuế huyện* triển khai thực hiện rút ngắn thời gian nộp thuế xuống còn 119 giờ/năm; tỷ lệ doanh nghiệp kê khai thuế điện tử đạt trên 98%, tỷ lệ doanh nghiệp nộp thuế điện tử đạt tối thiểu 95%; công khai cơ sở dữ liệu về hoàn thuế, bảo đảm 100% hồ sơ hoàn thuế được kiểm tra theo quy định và 100% hồ sơ khiếu nại của người nộp thuế được giải quyết đúng thời gian quy định của pháp luật.

Bảo đảm mỗi doanh nghiệp chỉ thanh tra, kiểm tra 01 lần trong năm và công khai Kế hoạch thanh tra, kiểm tra cho tổ chức, cá nhân biết (trừ trường hợp thanh tra, kiểm tra đột xuất).

c) *Đề nghị Giám đốc Bảo hiểm xã hội huyện* triển khai thực hiện rút ngắn thời gian nộp bảo hiểm xã hội xuống 49 giờ/năm.

d) *Đề nghị Giám đốc Điện lực huyện* triển khai thực hiện rút ngắn thời gian tiếp cận điện năng không quá 30 ngày.

e) *Đề nghị Chánh án Tòa án nhân dân huyện* rà soát, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục phá sản doanh nghiệp xuống còn 24 tháng, thời gian giải quyết tranh chấp hợp đồng xuống còn tối đa 200 ngày.

g) *Đề nghị Giám đốc các ngân hàng* hoạt động trên địa bàn huyện Văn Quan rà soát, đơn giản hóa các loại thủ tục liên quan, tích cực hướng dẫn, tư vấn chính sách tín dụng phù hợp với các thành phần kinh tế và tạo điều kiện để các thành phần kinh tế được bình đẳng trong tiếp cận nguồn vốn tín dụng phục vụ sản xuất, kinh doanh.

h) *Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng* nghiên cứu, thực hiện, tham mưu UBND huyện trong việc rút ngắn thời gian cấp Giấy phép xây dựng nhà ở riêng lẻ trên địa bàn tối đa 10 ngày làm việc từ khi nhận đầy đủ hồ sơ; thủ tục kết nối cấp, thoát nước xuống còn 6 ngày.

i) *Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường* phối hợp với các cơ quan liên quan rà soát, rút ngắn thời gian:

Cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất: Cấp mới xuống dưới 30 ngày làm việc, chuyển nhượng xuống dưới 10 ngày làm việc, giao dịch đảm bảo thực hiện trong ngày và không quá 1/2 ngày hôm sau.

Đăng ký quyền sở hữu, sử dụng tài sản còn không quá 14 ngày.

k) *Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch* rút ngắn thời gian:

Cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hộ kinh doanh cá thể: 2,5 ngày làm việc từ khi nhận đầy đủ hồ sơ.

Cấp Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hợp tác xã trên địa bàn: 4,5 ngày làm việc từ khi nhận đầy đủ hồ sơ.

l) *Giao Phòng Văn hóa và Thông tin* đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành, giải quyết thủ tục hành chính. Triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO vào hoạt động của các cơ quan quản lý hành chính nhà nước.

m) *Giao Thanh tra huyện* rà soát, điều chỉnh kế hoạch thanh tra, kiểm tra bảo đảm mỗi doanh nghiệp chỉ thanh tra, kiểm tra 01 lần trong năm (trừ trường hợp thanh tra, kiểm tra đột xuất).

n) *Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành nhà nước liên quan và UBND các xã, thị trấn:*

- Tiếp tục củng cố và hoàn thiện cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính theo chức

năng, thẩm quyền được giao. Thực hiện nghiêm túc việc xin lỗi cá nhân, tổ chức vì sự sai sót, quá hạn trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn khi thực hiện các thủ tục hành chính có liên quan đến con dấu, ngành, nghề kinh doanh của doanh nghiệp, tự thực hiện khai thác thông tin của doanh nghiệp trên Cổng thông tin đăng ký doanh nghiệp quốc gia theo địa chỉ *dangkykinhdoanh.gov.vn* để phục vụ cho yêu cầu của mình, không được yêu cầu doanh nghiệp chứng minh mẫu dấu hoặc xác nhận ngành, nghề kinh doanh từ cơ quan đăng ký kinh doanh.

- Tiếp tục rà soát, kiểm tra, giám sát và phối hợp tham mưu, đề xuất thực hiện rút ngắn thời gian giải quyết các loại thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: Thuế, bảo hiểm xã hội, đất đai, xây dựng, thủ tục đầu tư, tiếp cận điện năng...

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan nhà nước đối với công tác thanh tra, kiểm tra nhằm tránh chòng chéo và tránh gây bức xúc cho doanh nghiệp.

2.3. Chỉ số “Chi phí không chính thức”

a) *Giao Phòng Nội vụ* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Chi phí không chính thức”.

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt nội dung sau:

- Thường xuyên kiểm tra việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong hệ thống các cơ quan Nhà nước, tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nhằm xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức thật sự trong sạch, đảm bảo có đủ năng lực đáp ứng yêu cầu công tác. Kịp thời phát hiện và đề xuất thay thế ngay những cán bộ, công chức, viên chức kém phẩm chất, yếu năng lực, những người gây khó khăn cho doanh nghiệp.

- Thực hiện tốt việc kiểm tra, giám sát, đề xuất xử lý nghiêm các trường hợp lợi dụng vị trí làm việc gây khó khăn cho doanh nghiệp; chú trọng công tác tập huấn, bồi dưỡng nâng cao nhận thức chính trị, phẩm chất đạo đức cho đội ngũ cán bộ, công chức, nhất là những người trực tiếp giải quyết các thủ tục cho doanh nghiệp.

- Thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh trong việc thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông tại cơ quan hành chính nhà nước.

- Phối hợp với Thanh tra huyện thực hiện có hiệu quả các chương trình, kế hoạch phòng, chống tham nhũng.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

+ *Có hiện tượng gây khó khăn/trì hoãn thủ tục để trục lợi.*

+ *Tỷ lệ tổng lợi nhuận DN bỏ ra hàng năm "CP không chính thức" cho CB, CQ.*

- + *Hiện tượng những nhiều là phổ biến.*
- + *DN quan niệm chi phí không chính thức là một phần của thực tế kinh doanh.*
- + *Hiện tượng gây khó khăn cho doanh nghiệp giảm bớt.*
- + *Chi phí không chính thức ở mức chấp nhận được.*
- + *DN phải chi trả CP không chính thức nếu muốn công việc được thuận lợi.*
- + *Các khoản phí, lệ phí được giảm bớt (tính đến hết tháng 9/2016).*
- + *Thủ tục, giấy tờ giảm nhiều (tính đến hết tháng 9/2016).*
- + *Chi phí không chính thức giảm bớt (tính tới hết tháng 9/2016).*

b) Giao Văn phòng HĐND & UBND huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

- Công khai thông tin đường dây nóng tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính.

- Công khai, minh bạch các chủ trương, chính sách, thủ tục hành chính, người dân, doanh nghiệp chỉ phải thực hiện những yêu cầu đúng như đã được niêm yết, công khai.

- Chuẩn hóa đội ngũ cán bộ, công chức về thái độ, trình độ, nhận thức và kỹ năng để đáp ứng nhu cầu công việc trong hướng dẫn, xử lý hồ sơ cho người dân, doanh nghiệp.

2.4. Chỉ số “Cạnh tranh bình đẳng”

Giao phòng Tài chính - Kế hoạch làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Cạnh tranh bình đẳng”.

- Tiếp tục tham mưu cho UBND huyện thực hiện hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên các lĩnh vực, tạo điều kiện thuận lợi cho các thành phần kinh tế, các nhà đầu tư trong huyện, ngoài huyện và cả nước luôn luôn bình đẳng trong việc tiếp cận các thông tin về cơ chế, chính sách, đất đai, giải quyết thủ tục hành chính, tín dụng, khai thác tài nguyên...

- Tham mưu thực hiện kiểm soát chặt chẽ việc sử dụng mối quan hệ để giảm tỷ lệ doanh nghiệp cho rằng hợp đồng, đất đai, ... và các nguồn lực kinh tế khác chủ yếu rơi vào tay các doanh nghiệp có liên kết chặt chẽ với chính quyền huyện, xã, nhằm tạo sự cạnh tranh bình đẳng cho các doanh nghiệp.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

+ *DN đồng ý chính quyền địa phương ưu ái hơn cho tổng công ty, tập đoàn lớn, DNNN, DN FDI.*

+ *Thuận lợi hơn trong tiếp cận thông tin.*

+ *Nhận được các chính sách ưu đãi hơn so với DN tư nhân.*

- + *Giải quyết thủ tục hành chính nhanh chóng, đơn giản hơn.*
- + *Được ưu tiên giải quyết khó khăn/thủ tục hành chính.*
- + *Việc ưu ái cho Tổng công ty, tập đoàn lớn, doanh nghiệp có vốn NN, DN FDI gây khó khăn cho DN.*

2.5. Chỉ số “Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp”

a) *Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch* làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp”:

- Phối hợp với các phòng, ban, ngành có liên quan xây dựng các chương trình hỗ trợ doanh nghiệp nhỏ và vừa, doanh nghiệp mới thành lập về các lĩnh vực như: Pháp lý, thông tin thị trường, đối tác nước ngoài, tư vấn xây dựng chiến lược kinh doanh, chiến lược sản phẩm, ứng dụng khoa học - công nghệ, quảng bá thương hiệu, các hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc tế, đào tạo lãnh đạo quản lý,...

- Tạo điều kiện thuận lợi cho các nhà đầu tư tìm kiếm đối tác kinh doanh cũng như thuận tiện trong các giao dịch.

- Tư vấn, hướng dẫn doanh nghiệp về những chính sách hỗ trợ của Nhà nước, tạo điều kiện để doanh nghiệp tiếp cận, thụ hưởng đầy đủ các chính sách hỗ trợ theo quy định.

- Thường xuyên nắm bắt thông tin sản xuất kinh doanh, lao động, việc làm của các doanh nghiệp để có biện pháp tham mưu hỗ trợ doanh nghiệp, nhà đầu tư.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

- + *Tỷ lệ DN tham gia các chương trình hỗ trợ DN của địa phương.*
- + *Tỷ lệ DN cho rằng chương trình hỗ trợ DN của địa phương là thiết thực*
- + *"Tỷ lệ DN tham gia các buổi đối thoại DN do chính quyền địa phương tổ chức".*
- + *DN đồng ý với nhận định ĐP chủ trương giải quyết vấn đề sau đối thoại hiệu quả.*
- + *DN đồng ý với nhận định đối thoại chủ yếu tập hợp DN lớn.*
- + *Vấn đề, quan ngại của DN được phản ánh đầy đủ trong các cuộc đối thoại.*
- + *DN đồng ý với nhận định địa phương có KH cụ thể, tiếp thu và thay đổi sau đối thoại.*
- + *DN đồng ý với nhận định hoạt động QLHC có cải thiện sau đối thoại.*
- + *Thái độ công vụ của cán bộ được cải thiện đúng mực, tích cực, kịp thời sau đối thoại.*

+ *KQ giải quyết kiến nghị, vướng mắc của DN được công khai rộng rãi cho cộng đồng DN sau đối thoại.*

+ *Hiện tượng gây khó khăn cho DN giảm bớt.*

+ *Đánh giá chung của DN về hoạt động hỗ trợ DN nói chung của chính quyền địa phương.*

b) Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng tăng cường công tác tuyên truyền, phối hợp với Sở Công thương tập huấn, phổ biến kiến thức về hội nhập quốc tế và các chính sách liên quan đến hội nhập quốc tế, hiệp định thương mại tự do (FTA), Hiệp định đối tác xuyên Thái Bình Dương (CPTPP) cho các cơ quan quản lý nhà nước, doanh nghiệp, nhằm nâng cao nhận thức của doanh nghiệp về các rào cản thương mại, chống bán phá giá... Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị tăng cường các hoạt động quảng bá, xúc tiến thương mại, gắn kết hoạt động xúc tiến thương mại với các hoạt động khuyến công để tạo hiệu quả cao hơn trong việc nâng cao năng lực cạnh tranh của doanh nghiệp. Hỗ trợ, thông tin cho các doanh nghiệp để tham dự các hội chợ trong và ngoài Huyện, Tỉnh. Nâng cao hiệu quả công tác thông tin dự báo.

2.6. Chỉ số “Thiết chế pháp lý”

a) Giao Phòng Tư pháp làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Thiết chế pháp lý”:

- *Tạo điều kiện cho các Đoàn Luật sư, các tổ chức tư vấn pháp lý trong việc cung cấp, tư vấn pháp lý cho doanh nghiệp, nhà đầu tư, cũng như bảo vệ quyền lợi hợp pháp, chính đáng cho doanh nghiệp; khuyến khích mở rộng các dịch vụ hỗ trợ pháp lý cho các doanh nghiệp.*

- *Nâng cao chất lượng công tác thẩm định, xây dựng văn bản quy phạm pháp luật. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật cho cộng đồng doanh nghiệp, tạo sự minh bạch trong việc áp dụng pháp luật.*

- *Phối hợp, đề xuất các ngành tư pháp thực hiện nhanh các quy trình tố tụng, để doanh nghiệp tin tưởng vào sự bảo vệ của pháp luật.*

- *Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:*

+ *DN vừa và nhỏ được ưu tiên hỗ trợ về thông tin khi giải quyết TTHC.*

+ *Chính quyền địa phương có thực hiện các hoạt động hỗ trợ pháp lý.*

+ *DN không biết có cơ chế khiếu nại trong trường hợp gặp cán bộ, nhân viên thuộc cơ quan hành chính địa phương làm trái với quy định của pháp luật hoặc gây khó khăn khi giải quyết TTHC.*

b) Giao Công an huyện Văn Quan giữ vững an ninh trật tự địa phương, tạo môi trường ổn định, an toàn cho các doanh nghiệp kinh doanh trên địa bàn huyện.

Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

+ *Doanh nghiệp phải bỏ nhiều chi phí thuê, hợp đồng các dịch vụ bảo vệ, an ninh để bảo vệ tài sản của doanh nghiệp.*

+ *Cơ quan Công an và chính quyền địa phương giải quyết có hiệu quả các vụ việc mất cắp, thiệt hại tài sản của doanh nghiệp trên địa bàn.*

+ *Cơ quan Công an và chính quyền địa phương tạo cảm giác an toàn cho người lao động của doanh nghiệp sinh hoạt và lao động trên địa bàn.*

+ *Doanh nghiệp phải trả chi phí cho các dịch vụ bảo kê hoặc hỗ trợ xã hội phi chính thức để được yên ổn sản xuất kinh doanh.*

+ *Hiện tượng trả chi phí cho các dịch vụ bảo kê hoặc hỗ trợ xã hội phi chính thức để được yên ổn sản xuất kinh doanh trên địa bàn là phổ biến.*

2.7. Chỉ số “Vai trò của người đứng đầu UBND huyện”

a) *Giao Văn phòng HĐND và UBND làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Vai trò của người đứng đầu UBND huyện”.*

- Chủ trì phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn tham mưu lãnh đạo Huyện chỉ đạo, điều hành thực hiện hiệu quả trên các lĩnh vực.

- Tạo lập nhiều kênh thông tin để tiếp nhận và đề xuất giải quyết phản ánh, kiến nghị của nhà đầu tư, doanh nghiệp kịp thời, hiệu quả.

- Xây dựng và phát triển các kênh thông tin giao tiếp giữa chính quyền với doanh nghiệp, công dân và các cơ quan báo chí; định kỳ tổ chức đối thoại với doanh nghiệp bằng nhiều hình thức phong phú để lắng nghe ý kiến phản hồi của doanh nghiệp, qua đó xử lý kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp.

- Thường xuyên theo dõi và đôn đốc các phòng, ban, ngành huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện nghiêm các chính sách, chủ trương và chỉ đạo của lãnh đạo Huyện.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

+ *Lãnh đạo địa phương có ảnh hưởng quyết định tới công tác cải cách TTHC tại địa phương.*

+ *Lãnh đạo địa phương có hành động cụ thể và thiết thực để giải quyết các vấn đề của doanh nghiệp.*

+ *Lãnh đạo địa phương lắng nghe và tiếp thu các ý kiến góp ý của doanh nghiệp.*

+ *Lãnh đạo địa phương kiên trì cải thiện văn hóa ứng xử của công chức và hệ thống chính quyền.*

- + Lãnh đạo địa phương đề cao, tôn trọng dân chủ cơ sở và môi trường sáng tạo.
- + Lãnh đạo địa phương đã giám sát, biện pháp kịp thời chấn chỉnh/xử lý các cán bộ cơ sở có hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn - tiêu cực được doanh nghiệp phản ánh.
- + Lãnh đạo địa phương chưa giải quyết nhanh chóng và triệt để các vấn đề cụ thể của DN.

+ Mức độ ủng hộ lãnh đạo chính quyền địa phương.

b) *Giao Phòng Nội vụ* thực hiện chế độ khảo sát về sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp đối với cơ quan quản lý nhà nước. Kiểm tra thực hiện kỷ cương, kỷ luật hành chính đối với các cơ quan, đơn vị theo chức năng, thẩm quyền.

c) *Giao Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông* chủ động xây dựng các chương trình truyền thông định kỳ thông báo kịp thời các nội dung và kết quả chương trình đối thoại giữa các cơ quan, đơn vị với người dân, doanh nghiệp.

2.7. Chỉ số “Tiếp cận đất đai và tính ổn định trong sử dụng đất”

Giao Phòng Tài nguyên - Môi trường làm đầu mối theo dõi, tổng hợp, chủ trì, tham mưu, chịu trách nhiệm về việc cải thiện điểm chỉ số thành phần “Tiếp cận đất đai và tính ổn định trong sử dụng đất”.

- Rà soát, tham mưu điều chỉnh quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất của địa phương bảo đảm phù hợp theo quy định của Luật Đất đai; hướng dẫn việc lập kế hoạch sử dụng đất hằng năm của Huyện để làm căn cứ cho việc thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất, chuyển mục đích sử dụng đất; tăng cường kiểm tra thực hiện quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất của địa phương. Công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất theo đúng quy định; công bố các dự án đầu tư, phương án bồi thường chi tiết và minh bạch trước khi thu hồi đất...

- Rà soát, giảm bớt thủ tục, rút ngắn thời gian thực hiện thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai, nhất là các quy trình, thủ tục: Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất; thủ tục thu hồi đất, giao đất, cho thuê đất để thực hiện các dự án đầu tư, thẩm định giá đất...

- Rà soát, thống kê và đề xuất thu hồi đất (theo thẩm quyền) của các dự án không triển khai theo quy định của pháp luật.

- Có biện pháp kiểm soát và khắc phục tình trạng nhũng nhiễu, vòi vĩnh, quy trách nhiệm của người đứng đầu, xử lý theo thẩm quyền hoặc đề xuất xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm, nhằm giảm tỷ lệ % doanh nghiệp phải chi “lót tay” để được cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- *Phối hợp với Trung tâm Phát triển Quỹ đất* thực hiện tốt công tác bồi thường giải phóng mặt bằng, tạo quỹ đất sạch cho chủ đầu tư có ý định đầu tư trên địa bàn.

- Trực tiếp chịu trách nhiệm về nâng cao điểm số đối với các chỉ số nhỏ trong bộ câu hỏi khảo sát ý kiến doanh nghiệp về chính quyền địa phương năm 2018, đó là:

- + *Vốn là tài sản của cá nhân hoặc gia đình.*
- + *Nhà nước giao, có thu tiền sử dụng đất.*
- + *DN nhận chuyển nhượng quyền sử dụng đất (mua đất).*
- + *Nhà nước cho thuê dài hạn trả tiền một lần.*
- + *Nhà nước cho thuê trả tiền hàng năm.*
- + *DN thuê lại của cá nhân, tổ chức khác.*
- + *Diện tích mặt bằng kinh doanh của doanh nghiệp đang sử dụng có đáp ứng được nhu cầu cho hoạt động SXKD.*
- + *DN của bạn có giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.*
- + *Hãy đánh giá về mức độ rủi ro khi sử dụng đất của doanh nghiệp.*
- + *DN/cá nhân bạn sẽ được bồi thường thỏa đáng cho mặt bằng kinh doanh nếu bị thu hồi.*
- + *Nếu không có Giấy chứng nhận QSDĐ, vui lòng cho biết lý do chính.*
- + *Sự thay đổi khung giá đất của địa phương phù hợp với sự thay đổi của giá thị trường.*
- + *DN gặp khó khăn trong việc tiếp cận hoặc mở rộng mặt bằng SXKD.*
- + *DN gặp khó khăn khi thực hiện TTHC về đất đai tại các cơ quan NN.*
- + *CB gây khó khăn, những nhiễu cho DN khi tiếp cận và thực hiện TTHC về đất đai.*
- + *Khi tranh chấp, khiếu nại về đất đai cơ quan giải quyết nhanh chóng, triệt để cho DN.*
- + *CQ công khai, minh bạch lấy ý kiến đóng góp của DN về QH, KH sử dụng đất của địa phương.*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn căn cứ các nhiệm vụ được giao khẩn trương chỉ đạo, tổ chức xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện cụ thể tại đơn vị và chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện về kết quả thực hiện của đơn vị mình.

2. Các cơ quan được giao làm đơn vị đầu mối theo dõi, tổng hợp các chỉ số thành phần tại Kế hoạch này chủ động xây dựng kế hoạch chi tiết để triển khai đồng bộ tại tất cả các đơn vị, đồng thời có trách nhiệm theo dõi, đánh giá kết quả thực hiện tại các cơ quan theo định kỳ hằng quý. Tổng hợp, báo cáo đánh giá tình hình thực hiện các nội dung của đơn vị đầu mối theo định kỳ 06 tháng (trước ngày

10/6 hằng năm) và báo cáo năm (trước ngày 05/01 năm sau), gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch tổng hợp chung, báo cáo UBND huyện trước ngày 15/01.

3. Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND & UBND huyện thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đôn đốc thực hiện Kế hoạch này.

Trong quá trình thực hiện, nếu thấy cần thiết phải bổ sung, điều chỉnh các nội dung của Kế hoạch, các phòng, ban, ngành, UBND các xã, thị trấn chủ động đề xuất với Phòng Tài chính - Kế hoạch để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (B/c);
- Sở Kế hoạch và Đầu tư (B/c);
- Thường trực Huyện ủy (B/c);
- Thường trực HĐND huyện (B/c);
- UB MTTQ huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Công an huyện; TAND huyện; Chi cục Thuế;
- Bảo hiểm xã hội; Các chi nhánh Ngân hàng;
- Điện lực Văn Quan;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP HĐND & UBND huyện;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

(Đã ký)

Nguyễn Đình Đại