

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15/11/2010;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012; của Bộ Nội vụ hướng dẫn về tuyển dụng, ký kết hợp đồng làm việc và đền bù chi phí đào tạo, bồi dưỡng đối với viên chức; thông tư số 04/2015/TT-BNV ngày 31/8/2015 Sửa đổi, bổ sung Điều 6 Thông tư số 15/2012/TT-BNV ngày 25/12/2012;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 1024/QĐ-UBND ngày 31/3/2022 của UBND huyện Văn Quan về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan;

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan thông báo tuyển dụng viên chức, thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức với nội dung như sau:

I. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thí sinh đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm và người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam, nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

a) Có Quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có đơn đăng ký dự tuyển;

d) Có lý lịch rõ ràng; phẩm chất đạo đức tốt;

đ) Có đủ văn bằng, chứng chỉ đào tạo theo tiêu chuẩn của ngạch dự xét tuyển và vị trí việc làm cần tuyển dụng;

e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ được giao;

f) Thí sinh không có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Lạng Sơn phải có bằng tốt nghiệp về chuyên môn, nghiệp vụ từ loại khá trở lên, phù hợp với chuyên ngành đào tạo cần tuyển dụng và phải có bản cam kết công tác ít nhất 05 năm tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

II. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (thí sinh tự tải về và điền đầy đủ thông tin theo mẫu).

2. Ba (03) phong bì dán tem, ghi rõ tên, địa chỉ người nhận.

III. SỐ LƯỢNG, HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG, CÁCH XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ DỰ TUYỂN

1. Nhu cầu tuyển dụng

Tuyển dụng 06 viên chức, làm việc tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan theo Quyết định số 1024/QĐ-UBND ngày 31/3/2022 vị trí việc làm cụ thể như sau:

TT	Vị trí tuyển dụng	Mô tả những nội dung chính về vị trí việc làm	Nhu cầu tuyển dụng	Yêu cầu về trình độ			
				Chuyên môn		Tin học	Ngoại ngữ
				Trình độ tối thiểu	Chuyên ngành đào tạo		
1	Quản lý dự án	Thực hiện công tác quản lý dự án, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ quản lý thi công xây dựng công trình về chất lượng, tiến độ, khối lượng, chi phí, an toàn lao động trên công trường theo quy định.	04	Đại học	Kỹ sư xây dựng Cầu đường bộ hoặc công nghệ kỹ thuật giao thông	Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Bậc 2 hoặc tương đương
2	Quản lý đất đai	Thực hiện công tác quản lý đất đai các dự án của Ban làm Chủ đầu tư trên cơ sở pháp luật hiện hành. Tham mưu cho lãnh đạo về quản lý, khai thác, sử	01	Đại học	Kỹ sư quản lý đất đai	Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương	Bậc 2 hoặc tương đương

		dụng đất có hiệu quả. Thực hiện việc thỏa thuận địa điểm, triển khai trình tự thu hồi đất, kế hoạch đền bù giải tỏa, giải phóng mặt bằng các dự án theo quy định.				đương	
3	Kế toán viên	Xây dựng kế hoạch, dự toán ngân sách hàng năm. Tham mưu đề xuất các khoản chi thường xuyên theo đúng quy định của pháp luật. Thực hiện các công việc khác có liên quan đến công tác kế toán của đơn vị	01	Đại học	Cử nhân kế toán	Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc tương đương	Bậc 2 hoặc tương đương

2. Hình thức thi tuyển

Việc tuyển dụng viên chức thực hiện theo hình thức thi tuyển

3. Nội dung thi tuyển

Việc thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung.

a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy tính.

b) Nội dung thi gồm 02 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút;

Phần II: Ngoại ngữ, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng quyết định. Thời gian thi 30 phút;

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận;

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số dự tuyển vào viên chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Phỏng vấn trực tiếp.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

e) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi phỏng vấn.

4. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển dụng viên chức

a. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

d. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

5. Hoàn thiện hồ sơ đối với thí sinh trúng tuyển

Thí sinh trúng tuyển sẽ hoàn thiện hồ sơ dự tuyển và bổ sung bản cam kết sau khi có Thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, gồm:

- Bản cam kết công tác ít nhất 05 năm tại tỉnh Lạng Sơn (nếu thí sinh không có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Lạng Sơn);

IV. ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC

1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (quy định tại Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/09/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức).

+ Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

+ Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con của người hoạt động cách mạng trước tổng khởi nghĩa (từ ngày 19 tháng 8 năm 1945 trở về trước), con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2;

+ Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

2. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời hạn nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Thời hạn nhận phiếu đăng ký dự tuyển : Từ ngày 06/4/2022 đến hết ngày 06/05/2022 (trong giờ hành chính, ngày làm việc).

2. Địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển

Tại Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan, số 314 phố Đức Hinh, thị trấn Văn Quan, huyện Văn Quan; Số điện thoại: 0205.3830.265.

Người đăng kí dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận hoặc gửi theo đường bưu chính.

VI. MỘT SỐ LƯU Ý

1. Quy đổi chứng chỉ ngoại ngữ: (áp dụng đối với các chứng chỉ được cấp trước ngày 15/11/2017)

STT	Trình độ quy đổi	Trình độ tương đương theo Khung ngoại ngữ 6 bậc
01	Trình độ A theo Quyết định 177 ¹	Bậc 1
	Trình độ A1 theo Quyết định 66 ²	
02	Trình độ B theo Quyết định 177	Bậc 2
	Trình độ A2 theo Quyết định 66	

¹ Quyết định số 177/QĐ-TCBT ngày 30/01/1993 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chương trình tiếng Anh thực hành ABC.

² Quyết định số 66/2008/QĐ-BGDĐT ngày 02/12/2008 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định chương trình giáo dục thường xuyên về tiếng Anh thực hành.

03	Trình độ C theo Quyết định 177	Bậc 3
	Trình độ B1 theo Quyết định 66	
04	Trình độ B2 theo Quyết định 66	Bậc 4
05	Trình độ C1 theo Quyết định 66	Bậc 5
06	Trình độ C2 theo Quyết định 66	Bậc 6

Các chứng chỉ tiếng Anh quốc tế IELTS, TOEIC, TOEFL... thực hiện chuyển đổi theo một trong hai bảng quy chuẩn trình độ tại thông tư số 28/2021/TT-BGDĐT ngày 20/10/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành chương trình giáo dục thường xuyên về tiếng Anh thực hành.

2. Quy đổi chứng chỉ tin học: Các chứng chỉ tin học ứng dụng A, B, C (theo Quyết định số 21/2000/QĐ-BGDĐT ngày 03/7/2000 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình tin học ứng dụng A, B, C) cấp trước ngày Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21/6/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ Thông tin và Truyền thông quy định tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin có hiệu lực (trước ngày 10/8/2016), có giá trị sử dụng tương đương với chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.

3. Phiếu đăng ký dự tuyển không được tẩy, xóa để đảm bảo tính chính xác, công khai, minh bạch.

4. Nội dung thi tuyển, thời gian và địa điểm thi tuyển, lệ phí thi tuyển do Hội đồng tuyển dụng viên chức thông báo.

Nhu cầu tuyển dụng và Thông báo tuyển dụng viên chức được thông báo công khai, niêm yết tại trụ sở Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan; đăng tải trên trang thông tin điện tử của UBND huyện Văn Quan (<http://vanquan.langson.gov.vn/>).

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện Văn Quan trân trọng thông báo./.

**KT.GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Phòng Nội vụ;
- Website UBND huyện;
- Ban QLDA;
- Lưu: VT.

Đàm Đức Thuận